Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.11.2022 10:29:36
Уникальный программный ключ:
672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79

МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МФЮА

П Р И К А З

«29» октября 2020 г. № 16-Ю/163-0-7

Москва

Об утверждении Порядка проведения вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий при приеме на обучение на 1 курс по образовательным программам высшего образования в АОЧУ ВО «Московский финансово-юридический университет МФЮА»

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФот 03 апреля 2020 г. № 547 «Об особенностях приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год», с учетом мнения Совета обучающихся (протокол заседания Студенческого Совета МФЮА от 26.10.2020 г. № 20-10/4)

приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий при приеме на обучение на 1 курс по образовательным программам высшего образования в АОЧУ ВО «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалы.
2. Ответственность за исполнение приказа возложить на ответственного секретаря приемной комиссии, директоров филиалов.
3. Контроль исполнения приказа возложить на первого проректора.

Ректор А.Г. Забелин

МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МФЮА

Согласовано
Советом обучающихся
Протокол № 20-10/4 от 26 октября 2020 г.
Председатель В.В. Сладкова

Приложение к приказу
от 29 октября 2020 г. № 16-Ю/163-0-7

Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий при приеме на 1 курс на обучение по программам высшего образования в АОЧУ ВО «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалы

1. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в следующих формах:

- для поступающих на программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры – в форме компьютерного тестирования;
- для поступающих на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в форме компьютерного тестирования и собеседования по видеоконференцсвязи.

2. Главным условием прохождения вступительного испытания с применением дистанционных образовательных технологий является идентификация личности поступающих и обеспечение мер контроля, гарантирующих самостоятельную сдачу вступительных испытаний и соблюдение установленных процедур их проведения с применением прокторинга.

Допуск к сдаче вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется на основании заявления о приеме с приложением всех необходимых документов для поступления.

3. Поступающий обязуется не передавать реквизиты доступа к своей учетной записи в системе проведения онлайн испытаний третьим лицам.

Поступающий самостоятельно обеспечивает соответствие места прохождения вступительных испытаний следующим требованиям:

-достаточный уровень освещенности;
-низкий уровень шума;
-наличие оригинала документа, удостоверяющего личность поступающего;
-отсутствие помех при передаче видео и аудио сигнала;
-выполнение технических требований к оборудованию пользователя:

- Компьютер (настольный или ноутбук)
- Процессор: IntelCore 2 DUO или более поздней версии; AMD Athlon x 2 и выше;2 ядра и выше; 1,6 ГГц и выше (2,0 ГГц для эффективной работы с видеовызовами);
- Операционная система Windows 8.1 и выше, Mac OS X 10.11 El Capitan или более поздней версии;
- Оперативная память 4 Гб и более;

- Графическое оборудование не менее 128 ГБ видеопамяти;
- Установленный браузер (на выбор);
- Веб-камера с разрешением не менее 640x480 px;
- Микрофон;
- Стабильное интернет-соединение (скорость интернет-соединения не менее 5 Мбит/сек)

4. Даты и время проведения вступительных испытаний определяются расписанием.

5. Поступающий проходит вступительное испытание под постоянным наблюдением членов экзаменационной комиссии (сотрудников Приёмной комиссии (прокторов).

6. В начале экзамена абитуриент получает экзаменационную работу (сгенерированный случайным образом тест).

7. Во время проведения вступительного испытания поступающему запрещается покидать зону видимости веб-камеры, отключать микрофон или снижать его уровень чувствительности к звуку. При обнаружении факта отсутствия (прерывания) видеонаблюдения поступающий обязан принять меры к восстановлению видеонаблюдения. Запрещается также использовать любые источники информации, не предусмотренные процедурой проведения вступительных испытаний по данному предмету (книги, шпаргалки, записи в бумажном или электронном виде, любые гаджеты, дополнительные мониторы и компьютерную технику, кроме той, что непосредственно используется для тестирования, открывать иные вкладки браузера, кроме вкладки проводимого компьютерного тестирования.

8. Присутствие в помещении посторонних лиц во время проведения вступительного испытания не допускается.

9. По окончанию времени, отведенного на вступительное испытание, доступ к экзаменационным материалам автоматически закрывается.

10. Поступающий обязан немедленно сообщить техническому специалисту о нарушениях процедуры проведения вступительного испытания, произошедших не по вине поступающего.

11. При возникновении технического сбоя в период проведения вступительных испытаний и невозможности устранить возникшие проблемы в течение 10 минут членам экзаменационной комиссии (сотрудникам Приемной комиссии) принимается решение о том, что поступающий не прошел вступительное испытание по уважительной причине и ему предоставляется право пройти испытание еще раз до дня завершения всех вступительных испытаний.

12. Поступающий соглашается с тем, что члены экзаменационной комиссии (сотрудники Приёмной комиссии) вправе прервать процесс прохождения вступительного испытания или аннулировать результаты в случае установления подлога при сдаче вступительного испытания, при выявлении факта выполнения работы другим лицом нарушения настоящих правил поступающим (списывание, использование подсказок, фабрикация данных и проч.).

13. Результаты вступительных испытаний оцениваются по стобальной шкале и публикуются на официальном сайте Университета в сроки, установленные Правилами приема.

14. Экзаменационный лист и материалы сдачи вступительного испытания (компьютерного тестирования), подписанные членами экзаменационной комиссии, уполномоченными должностными лицами, подшиваются в личное дело поступающего.

15. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения результата не допускается.

16. Апелляция по итогам вступительного испытания проводится апелляционной комиссией в установленном порядке.

17. Абитуриент, не прошедший вступительное испытание по уважительной причине, может быть допущен к вступительным испытаниям в другой день на основании письменного заявления и документа, подтверждающего уважительную причину, отправленного в Университет в виде электронного образа документа формата PDF или JPEG на адрес электронной почты pk@mfua.ru.

Уважительной причиной пропуска вступительного испытания является:

-болезнь абитуриента (при предъявлении листка нетрудоспособности из лечебного заведения, заверенного печатью);

-чрезвычайная ситуация (при предъявлении справки государственной организации о факте чрезвычайной ситуации);

-другие причины, предусмотренные законодательством РФ.